

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		FORMULIR DPA RINCIAN BELANJA SKPD				
KABUPATEN LUWU TIMUR TAHUN ANGGARAN 2024						
Nomor DPA : DPA/A.1/5.03.5.04.0.00.01.0000/001/2024						
Urusan Pemerintahan : 5 - UNSUR PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN						
Bidang Urusan : 5.03 - KEPEGAWAIAN						
Program : 5.03.01 - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA						
Kegiatan : 5.03.01.2.05 - ADMINISTRASI KEPEGAWAIAN PERANGKAT DAERAH						
Organisasi : 5.03.5.04.0.00.01.0000 - Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia						
Unit : 5.03.5.04.0.00.01.0000 - Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia						
Alokasi Tahun -1 : Rp0						
Alokasi Tahun : Rp50.955.350						
Alokasi Tahun + 1 : Rp15.000.000						
Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan						
Indikator	Tolak Ukur Kerja					Target Kinerja
Capaian Kegiatan	Persentase penunjang urusan perangkat daerah berjalan sesuai standar					98 %
Masukan	Dana Yang Dibutuhkan					Rp50.955.350
Keluaran	Jumlah Dokumen Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian					4 Dokumen
Hasil	Persentase Rara-rata Capaian kinerja Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah ("%")					100 %
Sub Kegiatan : Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian						
Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						
Lokasi : Kab. Luwu Timur, Kecamatan Malili, Kelurahan Puncuk Indah						
Keluaran Sub Kegiatan : Jumlah Dokumen Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian						
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari Sampai September						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp50.955.350
5.1	BELANJA OPERASI					Rp50.955.350
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp50.955.350
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp50.955.350
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp50.955.350
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp1.265.000
	[#] Belanja Alat Tulis Kantor Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp1.265.000
	[-] Alat Tulis Kantor					Rp1.265.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Hekter Besar	2 Buah	Buah	Rp35.000	0%	Rp70.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Hekter Kecil	16 Buah	Buah	Rp17.000	0%	Rp272.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Paper Klip	10 Dus	Dos	Rp6.000	0%	Rp60.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Peluru Hekter Besar	10 Buah	Buah	Rp5.500	0%	Rp55.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Peluru Hekter Kecil	20 Buah	Buah	Rp3.500	0%	Rp70.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Pensil	1 Dos	Dos	Rp40.000	0%	Rp40.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Pisau Cutter Besar	5 Buah	Buah	Rp17.000	0%	Rp85.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Pulpen Cair	5 Dus	Dos	Rp60.000	0%	Rp300.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Pulpen Tanda Tangan	1 Dus	Dos	Rp205.000	0%	Rp205.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Tip-Ex Kertas Sedang	9 Buah	Buah	Rp12.000	0%	Rp108.000
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp620.000
	[#] Belanja Kertas dan Cover Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp620.000
	[-] Kertas dan Cover					Rp620.000
	Kertas dan Cover Spesifikasi: Kertas A4	4 Rim	Rim	Rp65.000	0%	Rp260.000
	Kertas dan Cover Spesifikasi: Kertas F4	4 Rim	Rim	Rp70.000	0%	Rp280.000
	Kertas dan Cover Spesifikasi: Map Kertas	2 Per Bungkus	Bungkus	Rp40.000	0%	Rp80.000
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp404.350
	[#] Belanja Bahan Cetak Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp404.350
	[-] Bahan Cetak					Rp404.350
	Bahan Cetak Spesifikasi: Fotocopy	1041 Lembar	Lembar	Rp350	0%	Rp364.350
	Bahan cetak Spesifikasi: Jilid Biasa	4 Eksemplar	Eksemplar	Rp10.000	0%	Rp40.000
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					Rp666.000
	[#] Belanja Bahan Komputer Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp666.000
	[-] Bahan Komputer					Rp666.000
	Bahan Komputer Spesifikasi: Tinta Printer Hitam	3 Botol	Botol	Rp111.000	0%	Rp333.000
	Bahan Komputer Spesifikasi: Tinta Printer Warna	3 Botol	Botol	Rp111.000	0%	Rp333.000
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp48.000.000
	[#] Belanja Makanan dan Minuman Rapat Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp48.000.000
	[-] Makanan dan Minuman Rapat					Rp48.000.000
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi: Makanan	1200 Kotak	Kotak	Rp30.000	0%	Rp36.000.000
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi: Snack	1200 Kotak	Kotak	Rp10.000	0%	Rp12.000.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan						Rp50.955.350

Rencana Realisasi Belanja per Bulan*)				
(Rp)				
Januari	Rp19.902.000			
Februari	Rp0			
Maret	Rp0			
April	Rp14.629.500			
Mei	Rp0			
Juni	Rp0			
Juli	Rp8.347.000			
Agustus	Rp0			
September	Rp0			
Oktober	Rp8.076.850			
November	Rp0			
Desember	Rp0			
Jumlah	Rp50.955.350			
Malili,tanggal 02 Januari 2024 Kepala SKPD				
<u>Dra. ROSMIYATI ALWY, MM</u> NIP: 196501101986022004				
Mengesahkan, PPKD				
<u>DR. Ramadhan Pirade, SE., MM</u> NIP. 197008142002121006				
Pembahasan				
Tanggal :				
Catatan :				
1.				
2.				
dst.				
Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Drs. H. BAHRI SULI, MM	196606201986031007	KETUA	
2.	DR. RAMADHAN PIRADE, SE.,MM	197008142002121006	WAKIL KETUA	
3.	JUMARTHI ACHMAD, S.Pt, M.Si	197712302008032001	SEKRETARIS	
4.	Drs. DOHRI AS'ARI	196709121988111003	ANGGOTA	
5.	MUNADIAH AS'AD, S.T., M.Si	197604112006042004	ANGGOTA	